

Plan de la Présentation

- Présentation de l'expert
- Présentation de la mission
- Cadrage et consistance de la mission
- Eléments du contexte d'un incubateur
- Pilotage du projet
- Organisation du travail
- Présentation de la méthodologie et le planning détaillé d'exécution de la mission
- Présentation du plan de gestion du projet / questions-réponses

Projet « Assistance technique à l'élaboration d'un plan d'actions et assistance à sa mise en œuvre pour la préparation de la mise en place d'un incubateur TIC en Mauritanie »

Etape 1 : Réunion de Cadrage

M. Houssemeddine TOUNSI





République Islamique de Mauritanie
Projet de Connectivité Nationale
(WARCIP MAURITANIE)

Présentation de l'expert

Expert Intervenant

- Chef de mission : Housseem eddine TOUNSI ;
- Un des fondateurs du premier technopole et pépinière d'entreprise en Afrique (Elgazala Tunisie) ;
- Fondateur de Cute Consulting : cabinet spécialisé en accompagnement des SAEI ;
- Ingénieur des Télécommunications, plus que 20 ans d'expérience, expert international en management de technopôle et des incubateurs et développement d'écosystème d'innovation;

Présentation de la mission, la note de cadrage, Pilotage du projet, Organisations du travail, questions-réponses

Cadre du Projet



COOPERATION
MAURITANIE – Banque Mondiale



Ministère de la transition Numérique, de l'innovation et de la
Modernisation de l'Administration

(MTNIMA)

Projet de Connectivité Nationale

WARCIP -Mauritanie

Cadrage de la mission

Stratégie de la Mauritanie par rapport à l'économie numérique

- (1) Mettre en place tous les maillons de la connectivité Haut Débit en stimulant l'investissement privé tout en respectant les principes d'un accès ouvert à ces réseaux
- (2) Mettre en place un cadre légal et réglementaire adapté à la convergence et au développement de la société de l'information
- (3) Développer des services/applications de la société de l'information et l'économie numérique.

L'objectif de la mission : Assistance pour la mise en œuvre d'un incubateur numérique au profit des jeunes porteurs de projets innovants

Consistance de la mission

- Compléter l'étude réalisée par le CTIC et définir un plan d'actions précis pour la mise en place de l'incubateur TIC visé ;
- Accompagner et suivre l'exécution du plan d'actions et l'implémentation de l'incubateur.

Éléments du contexte d'un incubateur

Ressources Humaines

- Existence de filières de formation TIC au niveau de l'Université publique et privée
- Existence d'école spécialisée en informatique et technologies de l'information
- Capacité de production de spécialistes en TIC
- Niveau des compétences par apport à l'international (certification)
- Niveau de rémunération

Outils de production

- Télécommunications
 - Liaisons aux réseaux internationaux
 - Concurrence dans le secteur
 - Diversification de l'offre
 - Qualité de service
 - Coût des télécoms

- Electricité
 - Qualité de service
 - Continuité du service
 - Coût de l'énergie

Potentiel du marché local

- Les grands projets
 - Projets mobilisateurs dans le secteur
 - Projets fédérateurs
- Industries phares
 - Potentiel d'intégration des nouvelles technologies
- Marché sous-régional
- Stratégie de développement de l'usage des TIC
 - Services au citoyen

Réglementation

- Réglementation de l'activité Internet
 - Souplesse de la réglementation pour les FSI / FSA / e-commerce,
- **Réglementation de l'exploitation des données**
 - Données personnelles,
 - Open Data.
- Propriété Intellectuelle
 - Législation spécifique
 - Respect de la réglementation

Réglementation

- Droit du Travail
 - Les contraintes procédurales
 - Les contraintes spécifiques pour le recrutement
 - Rigidité du code du travail en terme de recrutements CDD ou en cas de licenciement

- Accès au marché
 - Accès de Startups au Marché Public
 - Accès privilégié aux pays de la région
 - Encouragement à l'exportation

Facilités des affaires

- Procédures Relatives à l'investissement et à la création d'entreprises
 - Guichet unique pour les formalités administratives
 - Simplification / dématérialisation des procédures
- Taxation et Avantages Fiscaux
 - Avantages particuliers pour les TIC

Support à l'investissement

- Accès au Financement
 - Facilité d'accès au financement pour les entreprises du secteur TIC (immatériel).
 - Diversité de fonds de financement (selon le niveau de maturité)
 - Taux du marché financier

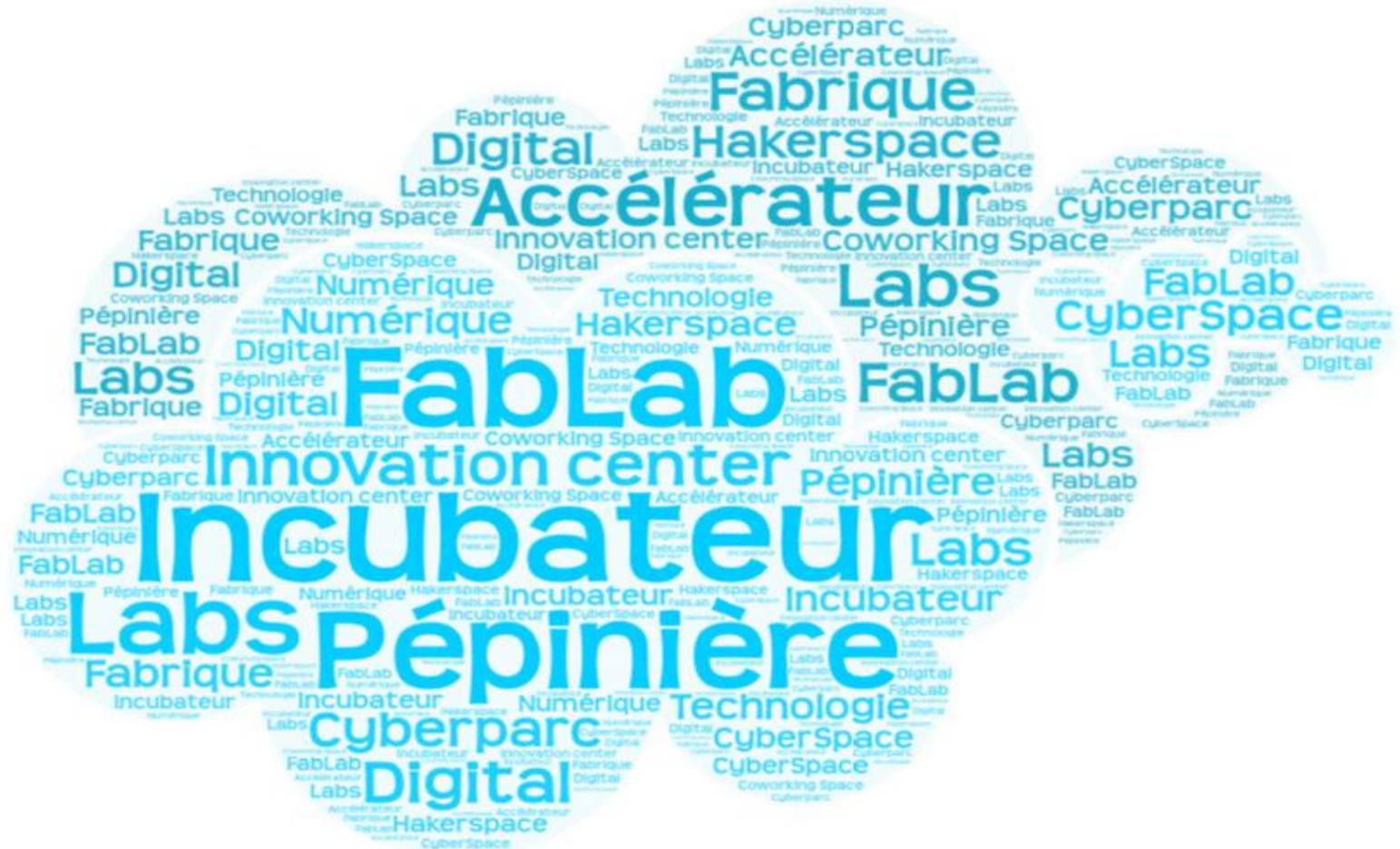
Tissu économique local

- Organisations professionnelles
 - Engagement dans le développement du secteur
 - Poids dans la définition de la stratégie
 - Intégration des startups

- Acteurs du secteur
 - Présence de Multinationales
 - Champions locaux
 - Acteurs de recherche et développement
 - Synergie locale

République Islamique de Mauritanie
Projet de Connectivité Nationale
(WARCIP MAURITANIE)

Terminologie

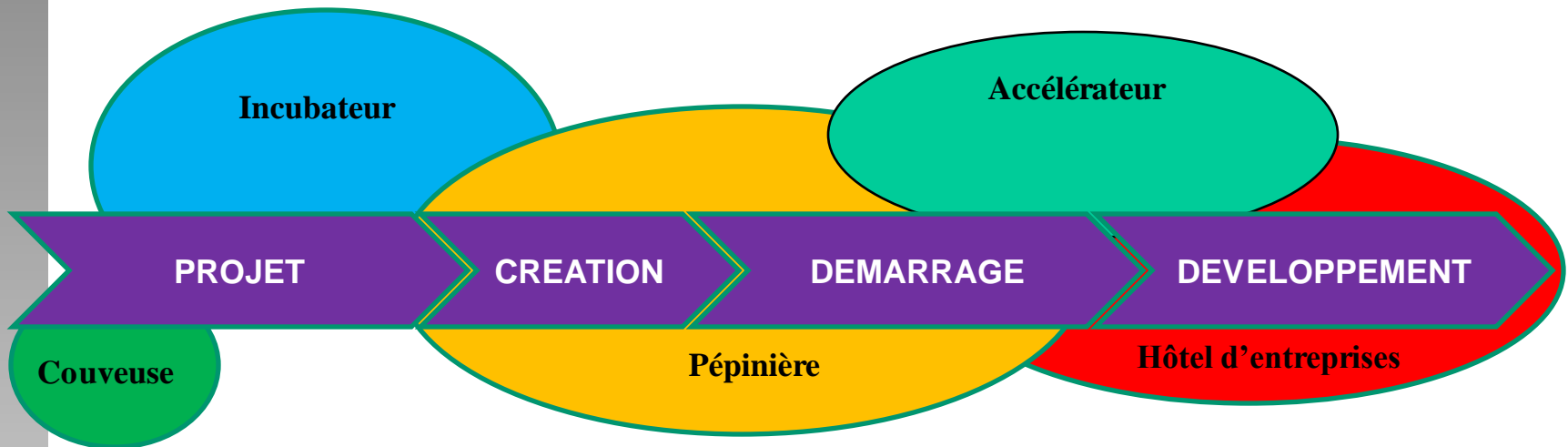


Univers d'incubation

- Incubateur
- Pépinière
- Accélérateur
- Innovation center
- FabLab
- Hakerspace
- Cyberparc
- Coworking Space
- Fabrique
- Labs
- CyberSpace



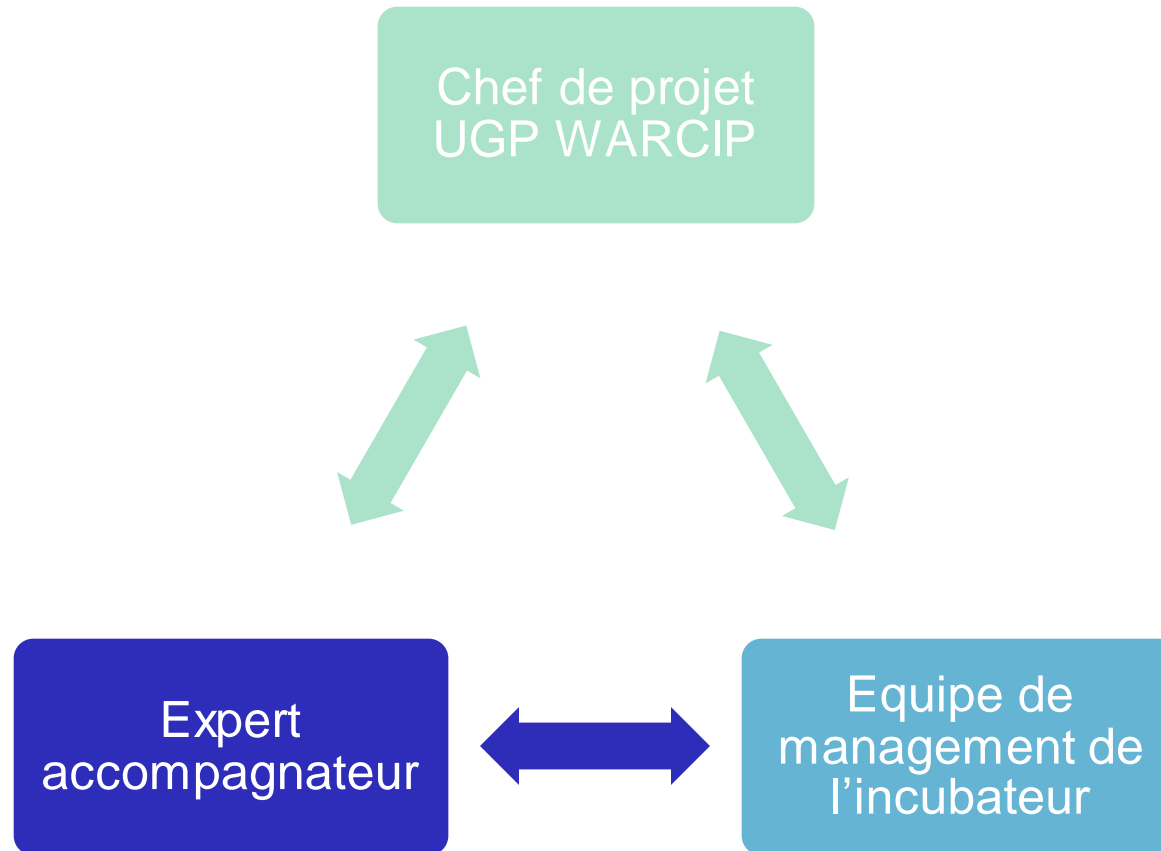
Stades d'intervention des structures



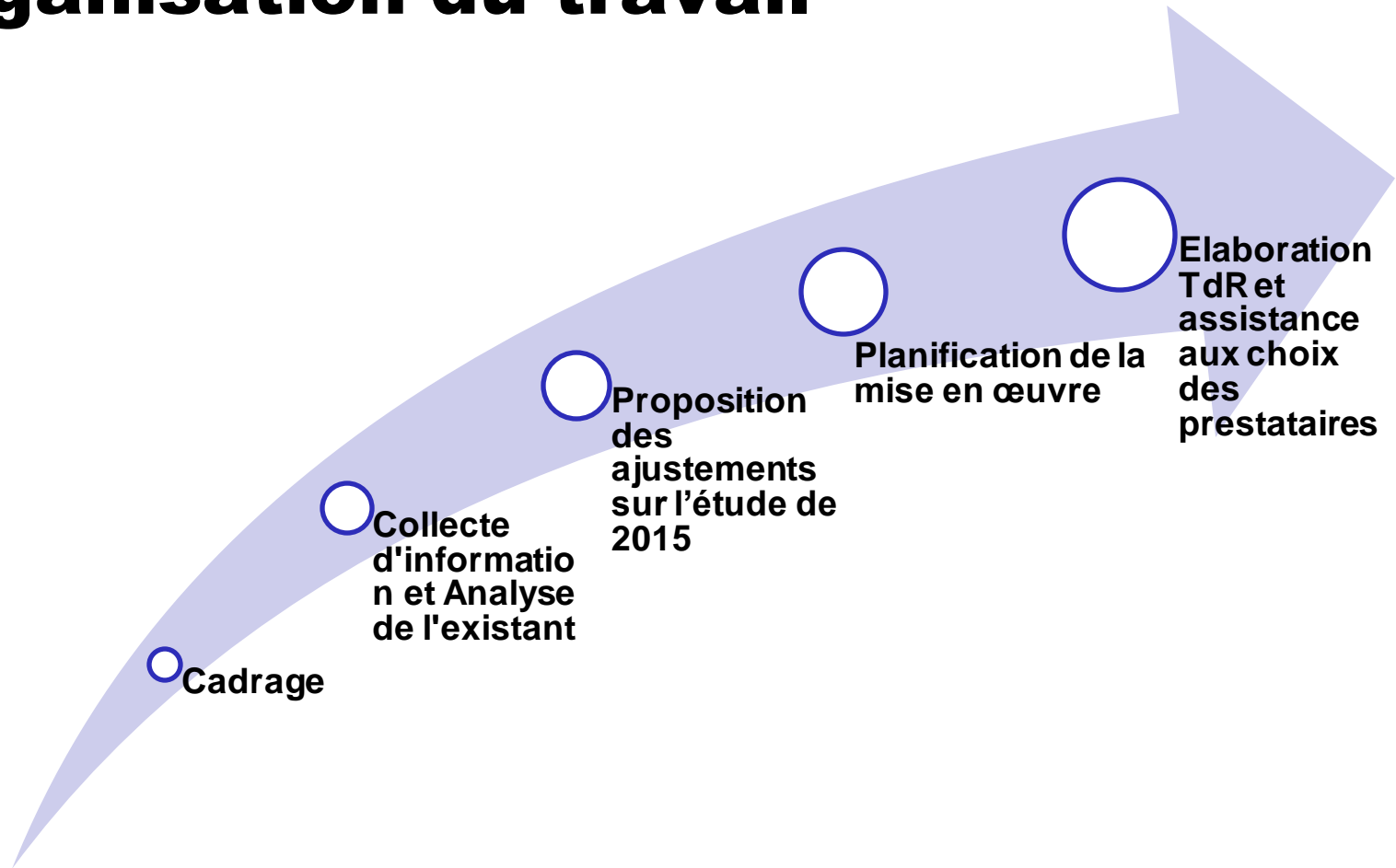
Facteurs de réussite

- Un positionnement clair
- Un Business Model adapté au positionnement
- Des processus de fonctionnement détaillé
- Un catalogue de service riche et évolutif
- Des outils d'accompagnement et de monitoring
- Un réseau de partenaires suffisamment étendu
- Une équipe de management experte dans le domaine (leadership, motivation, engagement, passion ...)

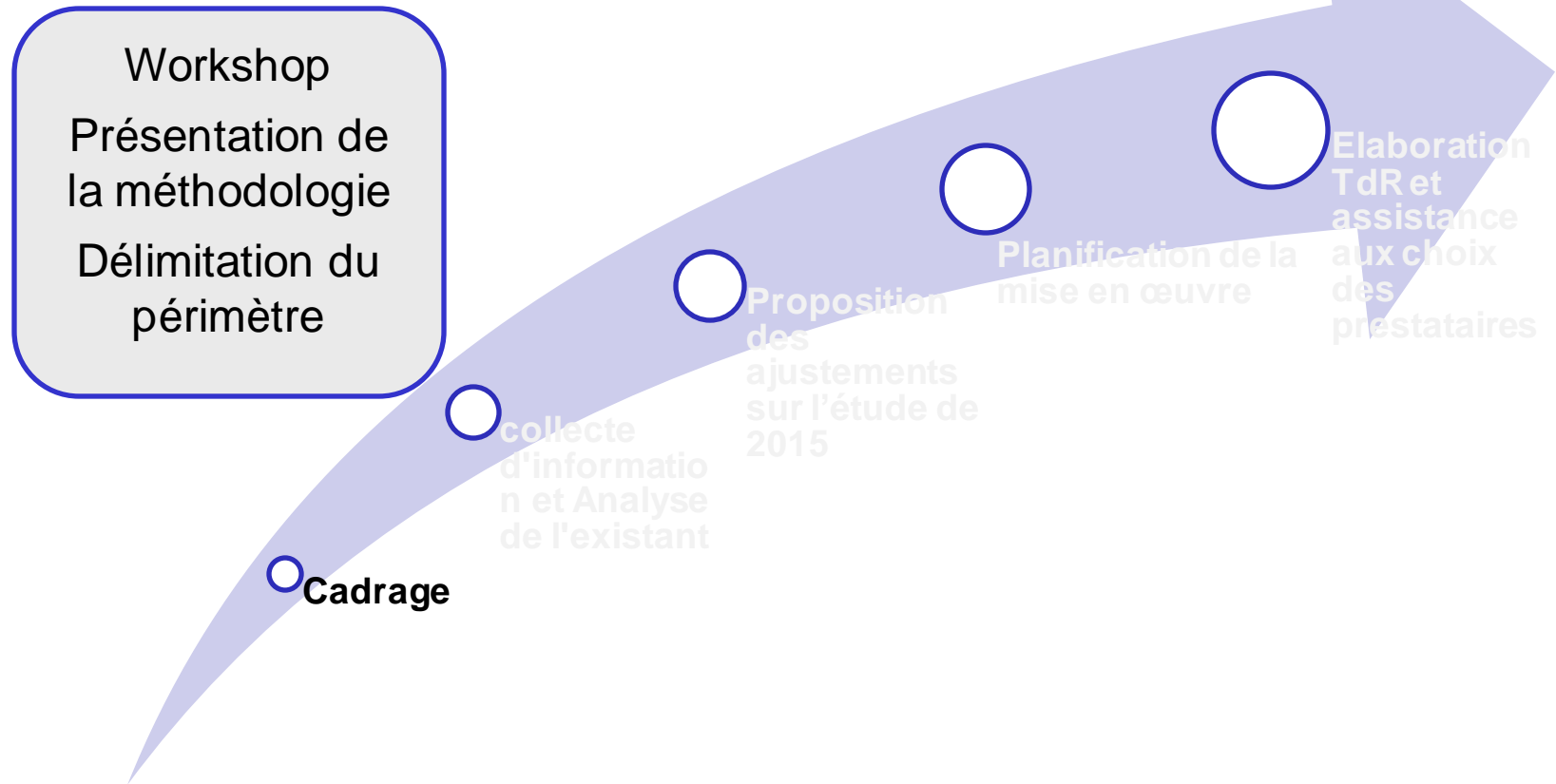
Pilotage du projet



Organisation du travail



Organisation du travail



Organisation du travail

Analyse de l'étude
2015

Analyse des
données récentes

Rapport de
synthèse de
l'existant

Collecte
d'information et
Analyse de
l'existant

Cadrage

Proposition
des
ajustements
sur l'étude de
2015

Planification de
la mise en
œuvre

Elaboration
TdR et
assistance
aux choix
des
prestataires

Organisation du travail

Mise à jour des
éléments du
contexte

Mise à jour de
l'étude de
l'incubateur

Cadrage

collecte
d'informatio
n et Analyse
de l'existant

Proposition
des
ajustements
sur l'étude de
2015

Planification de
la mise en
œuvre

Elaboration
TdR et
assistance
aux choix
des
prestataires

Organisation du travail

Plan d'actions
détaillé des
activités
Enchaînement
des actions
Implication des
parties prenantes

Cadrage

collecte
d'informatio
n et Analyse
de l'existant

Proposition
des
ajustements
sur l'étude de
2015

Planification de
la mise en
œuvre

Elaboration
TdR et
assistance
aux choix
des
prestataires

Organisation du travail

Besoins en services externes
Choix des prestataires

Cadrage

collecte d'information et Analyse de l'existant

Proposition des ajustements sur l'étude de 2015

Planification de la mise en œuvre

Elaboration TdR et assistance aux choix des prestataires

Présentation de la méthodologie et le planning détaillé d'exécution de la mission

Etape 1 : Cadrage de la mission et présentation de la méthodologie

1. La révision des objectifs et la portée du projet ;
2. L'organisation et la logistique du projet ;
3. Le plan de travail détaillé ;
4. Le lancement du projet.

Etape 2 : La collecte des informations utiles

1. L'étude et l'analyse fine des livrables de l'étude du CTIC Dakar
2. La situation et la projection du secteur du numérique (plan stratégique) ;
3. Les compétences et les talents disponibles ;
4. Les priorités du pays sur le plan socio-économique ;
5. Les acteurs existants (partenaires et concurrents) à ce nouvel incubateur ...
6. Les études disponibles en relation avec l'innovation, le numérique et l'entrepreneuriat;
7. Les activités d'animation technologiques développées durant les 5 dernières années

Etape 3 : Proposition des ajustements sur l'étude de 2015

1. Reprise et mise à jour des éléments de contexte de 2015,
2. Révision des hypothèses et présentation des nouvelles projections permettant aux parties prenantes d'estimer les impacts économiques et sociaux de l'incubateur et d'évaluer son potentiel d'autonomie.
3. Redéfinition du positionnement de l'incubateur dans le contexte Mauritanien,
4. Définition des fonctions et les secteurs clés qui assureront sa pérennisation



Etape 4 : Planification de la mise en œuvre

1. Modèle de gouvernance et création juridique de l'entité de gestion de l'incubateur
2. Locaux, aménagement et équipements
3. Organisation et équipe de management
4. Offre de service
5. Plan de communication et de marketing
6. Premières actions à engager par l'incubateur

Etape 5 : Elaboration des termes de référence et assistance aux choix des prestataires

Phase I

1. Développement des termes de références pour la sélection des prestataires et fournisseurs pour la mise en place effective de l'incubateur (avec l'implication de l'équipe de management de l'incubateur)
 - Création juridique de l'incubateur ;
 - Aménagement ;
 - Equipements ;
 - Recrutement de l'équipe de management ;
 - Communication et de marketing ;
 - Actions d'animation technologique ;
 - ...

Suivi de la mise en œuvre

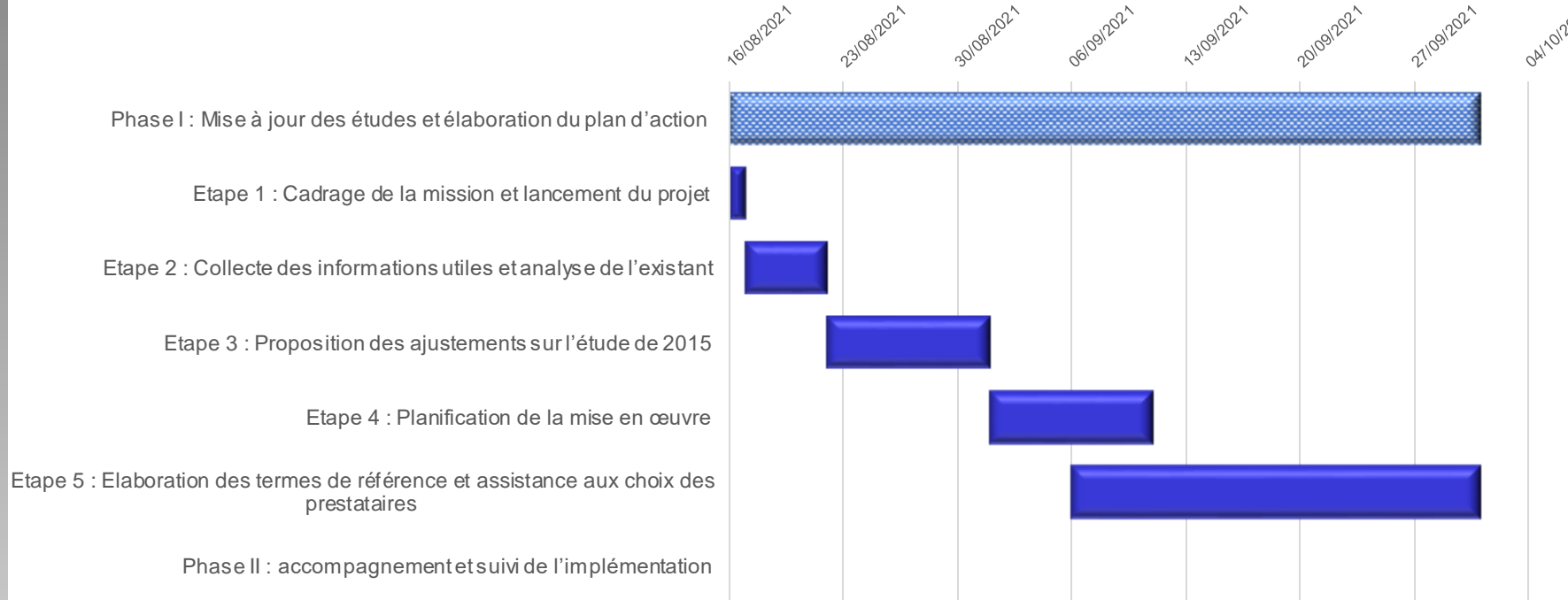
- Création juridique de l'incubateur ;
- Mise en place de la structure de gouvernance ;
- Mobilisation et libération des fonds pour l'investissement et le fonctionnement de la première année ;
- Location ou affectation de l'espace (bâtiment) qui abritera l'incubateur ;
- Aménagement des locaux de l'incubateur ;
- Agencement et acquisition du matériel et des équipements de l'incubateur ;
- Réalisation des formations de l'équipe de gestion de l'incubateur ;
- Edition du catalogue de services de l'incubateur ;
- Organisation d'évènement de sensibilisation sur le rôle de l'incubateur dans la création et le développement des startups technologiques ;

Suivi de la mise en œuvre

- Edition des outils de communication et de marketing ;
- Lancement du plan de communication ;
- Lancement des appels à candidature pour le recrutement de la première cohorte de projets ;
- Recrutement des porteurs de projet ;
- Mise en œuvre du programme de formation pour les porteurs de projets ;
- Assistance et accompagnement de la première cohorte ;
- Organisation des premiers évènements d'animation technologique (séminaires, webinaires, concours, hackathon ;
- Suivi et évaluation des projets et préparation de leurs sorties ;
- Suivi et évaluation du plan d'action de l'incubateur.

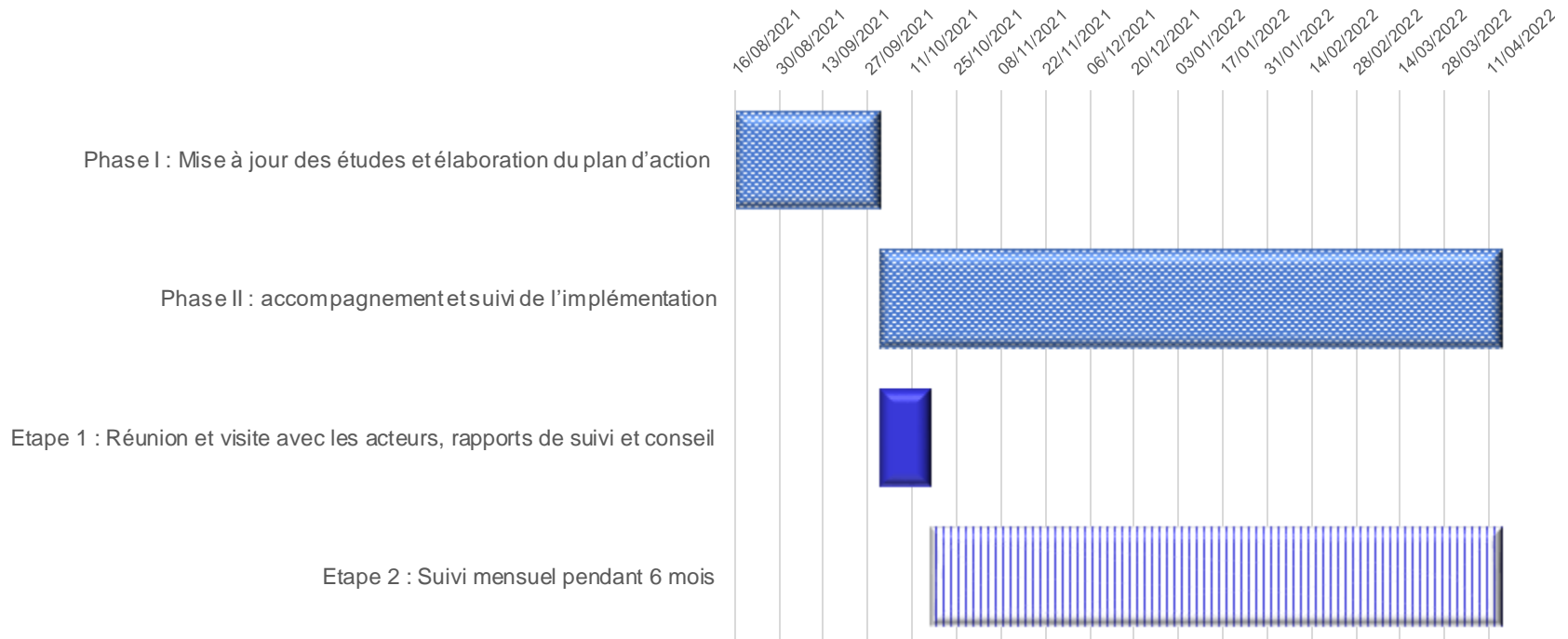
Planning d'exécution

■ Phase I



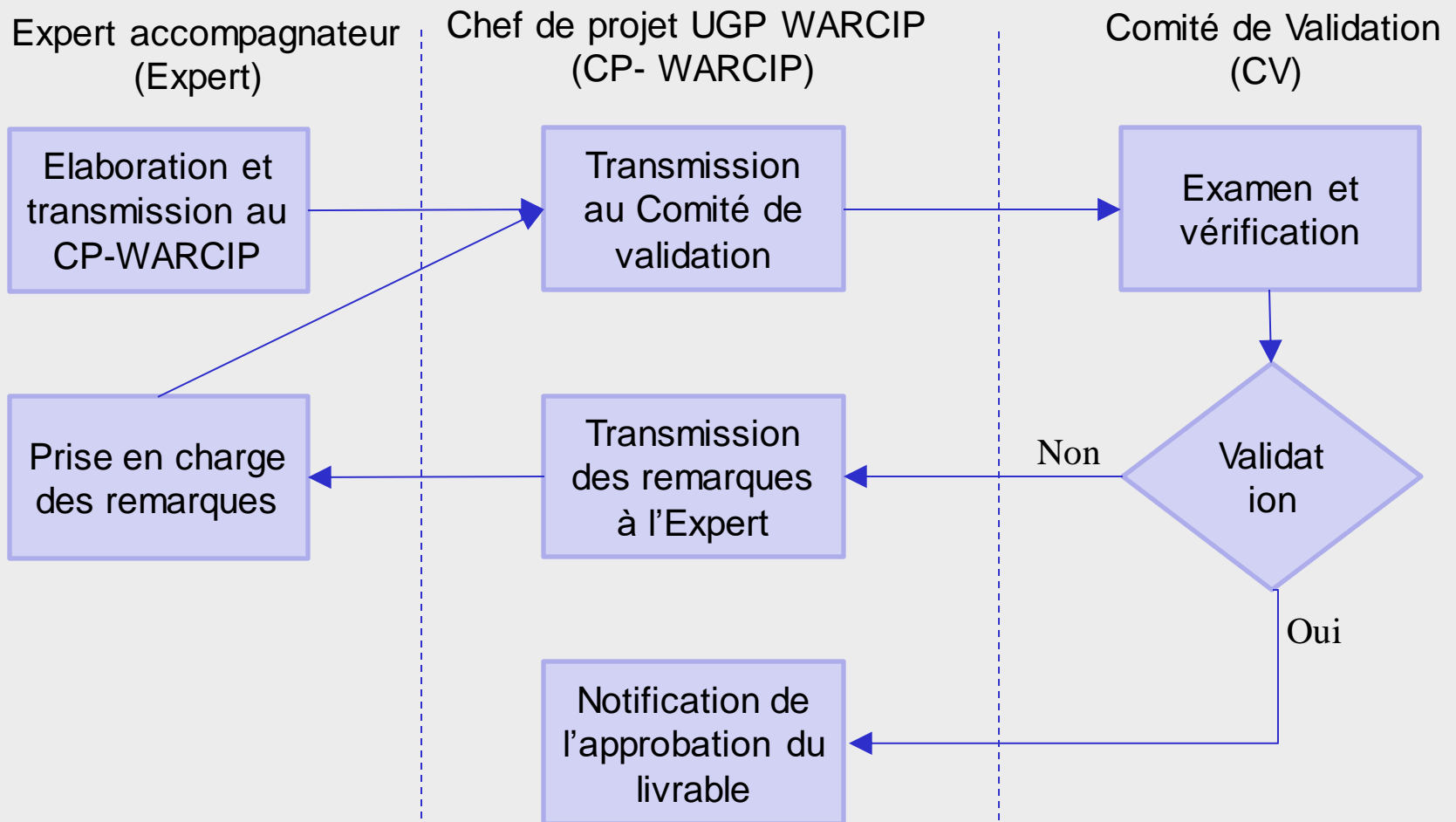
Planning d'exécution

■ Phase II



Présentation du plan de gestion du projet / questions-réponses

Processus de Validation



Protocole de communication

- Tout échange téléphonique fera l'objet d'un email qui résume les sujets discutés
- Tout échange de mail entre intervenants doit mettre en CC les chefs de projet (CP- WARCIP, Expert) et l'équipe de projet en CC
- Les documents et livrables soumis à validation doivent être envoyés par email par l'expert au CP- WARCIP et en version papier. Le mail doit explicitement comprendre la mention « soumis à validation » avec l'énumération des documents et/ou des livrables transmis».
- Délais de validation : 5 jours ouvrables dans la mesure du possible.
- Chaque réunion du comité de validation fera l'objet d'un compte-rendu qui sera transmis à toutes les parties prenantes.

Matrice de responsabilité

Activité	WARCIP	Expert
Identification des parties prenantes	R	I
Recueil des documents du projet	R	C
Introduction de l'expert auprès des acteurs	R	C
Collecte et analyse de données	A	R
Élaboration des livrables	A	R
Présentation des livrables lors des réunions	C	R
Validation des livrables	R	I
Planification des réunions de validation	R	I

R: Réalise; A: Approuve; C : Contribue; I: Informé

Risques du projet

Risque	Solution
Fiabilité des données mises à notre disposition	Recoupement de plusieurs sources
Exhaustivité des informations sur les acteurs et les programmes	Maintenir la collecte des données tout au long du projet
Non disponibilité des parties prenantes	Assurer une flexibilité pour s'adapter à leurs contraintes
Manque de motivation des acteurs	Proposer des incitations aux acteurs impliqués
Doute sur les objectifs et l'aboutissement du projet	Assurer une communication claire tout au long du projet

République Islamique de Mauritanie

Projet de Connectivité Nationale

(WARCIP MAURITANIE)

